



بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه کاشان

معاونت پژوهشی و ارتباطات علمی

شیوه نامه اجرایی دوره پسادکتری دانشگاه کاشان

تصویب کننده	دکتر عباس کتابی (ریس دانشگاه)
تایید کننده	دکتر مهدی شبانی نوش آبادی (معاون پژوهشی و ارتباطات علمی دانشگاه)
تهیه کننده	دکتر سعید سلطانی محمدی (مدیر پژوهشی دانشگاه)

(اسفندماه ۱۴۰۲)

ماده ۱- مقدمه

در راستای تحقق اهداف کلان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به منظور گسترش و ارتقا پژوهشهای هدفمند و اولویت‌دار دانشگاه، رشد یافته‌های پژوهشی و نیز استفاده از ظرفیت فارغ التحصیلان مقطع دکتری تخصصی در همکاری‌های مشترک دانشگاه با صنایع و مراکز دولتی، این شیوه‌نامه تدوین شده است.

ماده ۲- تعاریف

دوره پس‌دکتری (Postdoc): دوره پژوهشی رسمی با برنامه‌ای مدون است که پژوهشگران پس از اخذ درجه دکتری تخصصی با زمان معین (حداقل یک و حداکثر سه سال) برای اجرای پروژه‌های مصوب و تقاضا محور دانشگاه و ارتقای مهارت‌های تخصصی پژوهشگر تحت نظر استاد میزبان برگزار می‌شود. دوره پس‌دکتری از مقاطع رسمی تحصیلی محسوب نمی‌شود. در طول دوره، پژوهشگر پس‌دکتری عضو هیئت علمی و یا کارمند دانشگاه کاشان محسوب نمی‌شود و دانشگاه هیچگونه تعهد استخدامی برای پژوهشگر پس‌دکتری ندارد.

پیشنهاد: منظور طرح پژوهشی یا فناوری دوره پس‌دکتری است که در چارچوب زمینه‌های پژوهشی اولویت‌دار یا تقاضا محور تعریف شده و به تصویب دانشگاه می‌رسد.

پژوهشگر پس‌دکتری: فردی است با مدرک دکتری تخصصی که براساس طرح یا اولویت پژوهشی یا فناوری تقاضا محور در اختیار استاد میزبان، اقدام به ارائه پیشنهاد می‌نماید و در صورت تایید استاد میزبان براساس مفاد این شیوه‌نامه، دوره پس‌دکتری را در دانشگاه کاشان می‌گذراند.

استاد میزبان: عضو هیئت علمی شاغل در دانشگاه بوده که با رعایت ضوابط مقرر در شیوه‌نامه نسبت به پذیرش پژوهشگر پس‌دکتری اقدام می‌کند و مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیتهای پژوهشی و تأیید عملکرد وی را بر عهده دارد.

طرح پژوهش یا فناوری کارفرمائی: منظور طرح‌های پژوهش یا فناوری است که استاد میزبان یا پژوهشگر پس‌دکتری از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و گرنت‌های پژوهش و فناوری از منابع خارج از دانشگاه می‌نماید. این طرح‌ها شامل قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت، گرنت‌های تخصصی صندوق‌ها یا نهادهای حمایتی پژوهش و فناوری همچون بنیاد ملی علم ایران، طرح‌های حمایتی وزارت عتف و سایر دستگاه‌ها، طرح‌های پژوهشی بین‌المللی، بنیاد ملی نخبگان، طرح‌های حمایت از پژوهشگران خارج کشور یا سایر طرح‌های حمایتی بیرون از دانشگاه همچون وقف و کمک‌های مالی پژوهشی و فناوری می‌باشد.

ماده ۳- شرایط پژوهشگر پس‌دکتری

۳-۱- برخورداری از صلاحیت عمومی و عدم ممانعت قانونی برای شرکت متقاضی در دوره

۳-۲- نداشتن مشکل نظام وظیفه برای متقاضیان ذکور الزامی است.

۳-۳- از تاریخ دانش آموختگی دکتری تخصصی پژوهشگر متقاضی نباید بیش از ۳ سال گذشته باشد.

تبصره ۱: در صورت اعزام به خدمت سربازی پس از اخذ مدرک دکتری تخصصی، مدت زمان خدمت نظام وظیفه عمومی به این بازه اضافه می‌شود.



۳-۴- داشتن مدرک معتبر دکتری تخصصی مورد تایید وزارت عتف و حسب مورد وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در زمینه تخصصی مورد تقاضا

تبصره ۲: دانش آموختگان استعدادهای برتر (دانش آموختگان ممتاز) مقطع تحصیلی دکتری تخصصی و دارای تجربه قبلی از جمله دوره های پسادکتری و همچنین طرح های بنیاد ملی نخبگان (شامل طرح شهید شهریار، طرح شهید دکتر چمران، طرح شهید وزایی، طرح شهید احمدی روشن و...)، برندگان جوایز خوارزمی، فارابی، رازی، جشنواره ملی فن آفرینی شیخ بهایی و پژوهشگر و فناور نمونه کشوری برای جذب به عنوان پژوهشگر پسادکتری در اولویت قرار دارند.

۳-۵- عدم اشتغال بکار در موسسات و شرکتهای دیگر

تبصره ۳: نحوه حضور و سایر موارد به کارگیری پژوهشگر پسادکتری با هماهنگی استاد میزبان تعیین می گردد.

۳-۶- حضور پژوهشگر پسادکتری بین المللی با رعایت ضوابط و مقررات کشور و دانشگاه بلامانع است. در این صورت تمامی امور مربوط با هماهنگی های لازم با مراجع ذیصلاح، توسط مدیریت همکاریهای علمی و بین المللی دانشگاه و مدیریت حراست دانشگاه انجام خواهد پذیرفت.

۳-۷- متقاضی باید در دوره دکتری و پس از دانش آموختگی حداقل ۲ مقاله در نشریات علمی معتبر داخلی و یا خارجی نمایه شده در JCR، Scopus یا ISC منتشر نموده باشد.

تبصره ۴: چاپ حداقل ۱ مقاله به همراه پذیرش نهایی ۱ مقاله قابل قبول است.

تبصره ۵: دریافت مجوز دانش بنیان بودن یک محصول، داشتن یک طرح ملی خاتمه یافته و یا گواهی تجاری سازی محصول دانش بنیان می تواند جایگزین مقالات متقاضی (با تایید کارگروه پسادکتری) گردد.

۳-۸- متقاضی باید از یکی از استادان راهنما یا مشاور دوره دکتری توصیه نامه صلاحیت انجام پژوهش ارائه نماید.

۳-۹- پژوهشگر پسادکتری نباید در سه سال منتهی به درخواست بر اساس گزارش مبادی ذیربط (کارگروه اخلاق در پژوهش و یا کمیته انضباطی دانشجویی)، تخلف پژوهشی و علمی اثبات شده داشته باشد.

۳-۱۰- پژوهشگر پسادکتری نباید از خویشاوندان درجه ۱ اساتید یا کارمندان دانشگاه کاشان باشد.

ماده ۴- شرایط استاد میزبان

۴-۱- عضو هیأت علمی تمام وقت دانشگاه کاشان باشد.

۴-۲- حداقل دارای مرتبه علمی دانشیاری باشد.

۴-۳- زمینه تحقیقاتی وی با زمینه تحقیقاتی پژوهشگر متقاضی مطابقت داشته باشد.

۴-۴- حداقل یک دانشجوی دکتری را در دانشگاه کاشان با درجه خیلی خوب یا بالاتر راهنمایی و فارغ التحصیل کرده باشد.

۴-۵- در ۳ سال گذشته حداقل ۵ مقاله در مجلات علمی معتبر نمایه شده داخلی یا خارجی دارای ضریب تأثیر (JCR، Scopus یا ISC) به عنوان نویسنده مسئول مکاتبات منتشر نموده باشد.

۴-۶- استاد میزبان نباید در سه سال منتهی به درخواست بر اساس گزارش مبادی ذیربط (کارگروه اخلاق در پژوهش و یا کمیته انتظامی اساتید)، تخلف پژوهشی و علمی اثبات شده داشته باشد.

۴-۷- برای جذب پژوهشگر پسادکتری از محل طرح پژوهش یا فناوری کارفرمایی فعال، اعتبارات کافی برای پرداخت حق الزحمه به پژوهشگر باید وجود داشته باشد. در صورت جذب پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبارات دانشگاه و پژوهانه استاد



میزبان، پژوهانه عضو هیأت علمی می بایست کفایت لازم برای پرداخت درصد تعیین شده از حق الزحمه به پژوهشگر پسادکتری را داشته باشد.

۴-۸- هر عضو هیأت علمی به طور هم زمان نمی تواند بیش از یک پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبارات دانشگاه داشته باشد و پذیرش پژوهشگر پسادکتری بعدی منوط به اتمام دوره با موفقیت کامل فرد قبلی خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت وجود طرح پژوهشی یا فناوری کارفرمایی برای تأمین منبع مالی پرداخت حق الزحمه به پژوهشگر و مشروط به تایید کارگروه پسادکتری دانشگاه، تعداد پژوهشگران پسادکتری می تواند به طور همزمان بیش از یک نفر باشد.

تبصره ۲: استاد میزبان مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشی و یا تایید عملکرد پژوهشگر پسادکتری را بر عهده دارد و تایید عملکرد باید به همراه تضمین کیفیت و انتشار دستاوردها در مجلات معتبر علمی و... مطابق ماده ۱۳ این شیوه نامه باشد.

تبصره ۳: بررسی درخواست های جدید پژوهشگر پسادکتری برای استاد میزبان، پس از دستیابی به دستاوردهای کامل پژوهشگر پسادکتری امکان پذیر است.

تبصره ۴: دوره پسادکتری تحت نظر مشترک دو عضو هیأت علمی که یک نفر از دانشگاه کاشان و دیگری از اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه های داخل یا خارج از کشور (مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) باشد، مشروط به دارا بودن شرایط مندرج در ماده ۴ پس از تایید کارگروه پسادکتری دانشگاه امکان پذیر می باشد. عضو هیأت علمی دانشگاه کاشان پس از اخذ مجوز لازم از کارگروه پسادکتری دانشگاه می تواند هدایت پژوهشگر پسادکتری به صورت مشترک با یکی از اساتید دانشگاه های داخل یا خارج از کشور مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری را داشته باشد.

ماده ۵- موضوع پیشنهاد دوره پسادکتری

۵-۱- موضوع پیشنهاد دوره پسادکتری باید تقاضا محور، کاربردی و یا در راستای توسعه مرزهای دانش در زمینه های نوپدید، چشم اندازهای علم و فناوری و اولویت های تحقیقاتی مصوب هیأت رئیسه دانشگاه در پیوند با مأموریت کشور یا منطقه، موضوعات اولویت دار جامعه و صنعت باشد که در یکی از حوزه های تحقیقات بنیادی، توسعه ای و کاربردی قرار گیرد.

۵-۲- دستاوردهای دوره باید به صورت شفاف و قابل سنجش در پیشنهاد دوره پسادکتری مشخص شود.

۵-۳- جزئیات هزینه های طرح پسادکتری باید در پیشنهاد بر اساس مبلغ طرح یا اعتبار پژوهانه استاد میزبان پیش بینی شده باشد و مسوولیت هزینه های مازاد بر موارد مندرج در پیشنهاد بر عهده استاد میزبان خواهد بود.

ماده ۶- طول دوره پسادکتری

۶-۱- مدت زمان دوره پسادکتری حداقل ۱ سال می باشد. در صورت موفقیت آمیز بودن فعالیتهای پژوهشگر پسادکتری و موافقت استاد میزبان تا ۲ سال دیگر قابل تمدید می باشد.

تبصره ۱: تمدید دوره حداکثر به مدت ۲ سال و هر بار به مدت یکسال قابل انجام است. تمدید دوره با ارائه درخواست پژوهشگر پسادکتری به استاد میزبان و تایید نهایی کارگروه پسادکتری دانشگاه امکان پذیر می باشد. لازم به ذکر است در مدت تمدید دوره هیچ گونه حق الزحمه ای از محل اعتبارات دانشگاه و پژوهانه استاد میزبان به پژوهشگر پسادکتری



پرداخت نمی شود. در صورتیکه استاد میزبان دارای طرح پژوهش یا فناوری کارفرمایی فعال همراه با اعتبارات کافی باشد پرداخت حق الزحمه در مدت تمدید دوره به پژوهشگر پسادکتری امکان پذیر است.

ماده ۷- کارگروه پسادکتری دانشگاه

۱-۷- اعضای کارگروه

- ۱-۱-۷- معاون پژوهشی و ارتباطات علمی دانشگاه (رئیس کارگروه)
 - ۱-۲-۷- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه (عضو کارگروه)
 - ۱-۳-۷- مدیر پژوهشی دانشگاه (دبیر کارگروه)
 - ۱-۴-۷- مدیر ارتباط با صنعت یا جامعه دانشگاه (عضو کارگروه)
 - ۱-۵-۷- یک نفر با سابقه عضویت در هیأت ممیزه و یا کمیسیونهای تخصصی با تخصص مرتبط با پرونده مورد بررسی که با پیشنهاد مدیر پژوهشی دانشگاه و تأیید معاون پژوهشی و ارتباطات علمی دانشگاه انتخاب می شود (عضو کارگروه).
- تبصره ۱: در صورت تشخیص کارگروه، از رئیس دانشکده مربوطه جهت شرکت در جلسه و بدون حق رای دعوت به عمل خواهد آمد.

۲-۷- وظایف دبیر کارگروه

- ۲-۱-۷- جلسات لازم برای طرح تقاضای متقاضی در کارگروه پسادکتری دانشگاه را برگزار می نماید.
- ۲-۲-۷- در صورت تایید کارگروه پسادکتری دانشگاه نسبت به انعقاد قرارداد بین معاون پژوهشی و ارتباطات علمی دانشگاه، استاد میزبان و متقاضی پسادکتری اقدام می نماید.
- ۲-۳-۷- متقاضی را به دانشکده، استاد میزبان و واحدهای مرتبط جهت شروع دوره معرفی می کند.
- ۲-۴-۷- پس از انجام تعهدات مربوط به دستاوردهای پژوهش و فناوری، موضوع را در جلسه کارگروه پسادکتری دانشگاه مطرح می نماید.
- ۲-۵-۷- نسبت به صدور گواهی پایان دوره پس از اتمام دوره و انجام کامل تعهدات پژوهشگر پسادکتری اقدام می نماید.
- ۲-۶-۷- نحوه استفاده از امکانات پژوهشی را مشخص می نماید.

ماده ۸- نحوه تأمین منابع مالی و حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری

- ۸-۱- در صورت تأمین اعتبار از محل طرح های پژوهش یا فناوری کارفرمایی، حداقل حق الزحمه ماهیانه پژوهشگر پسادکتری برابر ۳۰ درصد حقوق و مزایای استادیار تمام وقت پایه یک دانشگاه کاشان در آن سال بوده و با موافقت استاد میزبان یا حامی مالی طرح تا سقف حقوق و مزایای استادیار تمام وقت پایه یک دانشگاه کاشان قابل افزایش است. در صورت داشتن همزمان چند عنوان از طرح های پژوهش یا فناوری کارفرمایی فعال توسط استاد میزبان، امکان پرداخت حق الزحمه مازاد بر حقوق و مزایای استادیار پایه یک به پژوهشگر پسادکتری وجود دارد.
- تبصره ۱: استاد میزبان نمی تواند سهم بالاسری دانشگاه از طرح های پژوهش یا فناوری کارفرمایی را مستقیم یا غیر مستقیم در اختیار پژوهشگر پسادکتری قرار دهد.



۲-۸- در صورت عدم وجود طرح پژوهش یا فناوری کارفرمائی، مبلغ حق الزحمه ماهیانه قابل پرداخت به پژوهشگر پسادکتری، به پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و تایید هیات رئیسه دانشگاه برای هر فراخوان بین ۳۰ تا ۹۰ درصد حقوق و مزایای استادیار تمام وقت پایه یک دانشگاه کاشان تعیین می شود.

تبصره ۲: با عنایت به وضعیت مالی دانشگاه برای هر فراخوان با پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و تایید هیات رئیسه دانشگاه، سهم حق الزحمه پرداختی به پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبار پژوهانه استاد میزبان در بازه صفر تا ۱۰۰ درصد تعیین می شود. بدیهی است مابقی سهم حق الزحمه پرداختی تا ۱۰۰ درصد مبلغ مصوب بند ۲-۸ از محل اعتبارات دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۳: به اساتید میزبانی که برنده جوایز بین المللی اعم از خوارزمی، فارابی، شیخ بهایی، علامه طباطبائی، مصطفی (ص) و جوایزی از قبیل پژوهشگر افناور برتر و یا استاد نمونه کشوری می باشند یک سهمیه حمایت مالی کامل یک ساله (مصوب بند ۲-۸) از پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبارات دانشگاه صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۴: سایر هزینه ها (آزمایشگاهی، مواد مصرفی و ...) در دوره پسادکتری بر اساس آیین نامه پژوهانه از محل پژوهانه استاد میزبان قابل پرداخت می باشد.

۳-۸- حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری بر اساس گزارش پیشرفت دوره پسادکتری به صورت مرحله ای با تایید معاونت پژوهشی دانشگاه توسط معاونت اداری و مالی دانشگاه پس از کسورات قانونی به شرح زیر پرداخت خواهد شد.

(۱) ۳۰ درصد کل قرارداد، پس از تایید گزارش مرحله اول (۳ ماه پس از شروع دوره)

(۲) ۳۰ درصد کل قرارداد، پس از تایید گزارش مرحله دوم (۶ ماه پس از شروع دوره)

(۳) ۴۰ درصد کل قرارداد، پس از خاتمه موفقیت آمیز دوره

تبصره ۵: هرگونه پرداخت به پژوهشگر پسادکتری، پس از ارائه کاربرگ درصد پیشرفت گزارش و تایید استاد میزبان می باشد.

تبصره ۶: پرداخت مرحله سوم حق الزحمه به پژوهشگر پسادکتری منوط به ایفای تعهدات پژوهشگر پسادکتری در انتشار نتایج حاصل از فعالیت این دوره (مندرج در پیشنهاد) پس از تایید در کارگروه پسادکتری دانشگاه می باشد.

۴-۸- در صورت عدم ایفای تعهدات مندرج در پیشنهاد ارایه شده توسط استاد میزبان پس از خاتمه دوره:

الف) در صورت تحقق حداقل ۷۵ درصد از تعهدات، تا دو برابر سهم محقق نشده از اعتبار پژوهانه سنوات آتی استاد میزبان کسر خواهد شد.

ب) در صورت تحقق کمتر از ۷۵ درصد از تعهدات، کل هزینه صورت گرفته، از اعتبار پژوهانه سنوات آتی استاد میزبان کسر خواهد شد.

ماده ۹- شرایط خاص پژوهشگر پسادکتری

پژوهشگری که یکی از شرایط زیر را در بین متقاضیان هر سهمیه اعلام شده داشته باشد جزو شرایط خاص محسوب شده و در فراخوان جذب پژوهشگر پسادکتری در اولویت قرار دارد و در صورت پذیرش، از محل اعتبارات دانشگاه تا ۲۰ درصد



(به پیشنهاد کارگروه پسادکتری و تایید هیات رئیسه دانشگاه) بیش تر از سایر افراد پذیرش شده در آن فراخوان حق الزحمه دریافت می نماید.

۹-۱- در سه سال اخیر حداقل یک بار جزو پژوهشگران برتر ۱۰۰۱ یا ۲ درصد بر استناد جهان یا پژوهشگران پراستناد علوم انسانی و اجتماعی و هنر (گزارش شده در پایگاه ISC) قرار گرفته باشد.

۹-۲- پژوهشگر هنگام درخواست دارای H-index بالای ۲۰ بر اساس گزارش پایگاه Scopus باشد.

۹-۳- برای رشته های علوم انسانی دارای حداقل ۵ مقاله در مجلات علمی معتبر نمایه شده داخلی یا خارجی دارای ضریب تأثیر و چارک های اول و دوم (Scopus, JCR یا ISC) باشد.

۹-۴- دارای حداقل ۲ تأییدیه علمی ثبت اختراع مورد تأیید سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی یا مراجع هم ارز مورد تأیید، با حداقل امتیاز ۵ از ۱۰ باشد.

۹-۵- دارای حداقل ۱ پتنت ثبت شده معتبر در خارج از کشور باشد.

ماده ۱۰- شرایط خاص استاد میزبان

در صورت داشتن امتیاز یکسان بین اساتید متقاضی یک سهمیه مشخص پسادکتری، استاد میزبانی که یکی از شرایط زیر را داشته باشد در اختصاص سهمیه پژوهشگر پسادکتری، دارای اولویت خواهد بود:

۱۰-۱- در سه سال اخیر حداقل یکبار جزو پژوهشگران برتر ۱۰۰۱ یا ۲ درصد بر استناد جهان یا پژوهشگران پراستناد علوم انسانی و اجتماعی و هنر (گزارش شده در پایگاه ISC) باشد.

۱۰-۲- پژوهشگر/فناور برتر ملی یا استاد نمونه کشوری باشد.

۱۰-۳- دارای حداقل ۲ تأییدیه علمی ثبت اختراع مورد تأیید سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی یا مراجع هم ارز مورد تأیید با ذکر نام دانشگاه کاشان مطابق شیوه نامه مالکیت فکری دانشگاه طی ۵ سال گذشته باشد.

۱۰-۴- دارای حداقل ۱ پتنت ثبت شده در خارج از کشور و مطابق ضوابط کمیته مالکیت فکری دانشگاه کاشان باشد.

ماده ۱۱- مشوق ها

۱۱-۱- به منظور تشویق استاد میزبان برای انعکاس دستاوردهای فناورانه‌ی پسادکتری در مجامع بین المللی به آن دسته از اساتید میزبان که خروجی پسادکتری آنها منجر به ثبت اختراع بین المللی، با رعایت حق مالکیت دانشگاه مطابق با ضوابط مالکیت فکری دانشگاه کاشان در پتنت ثبت شده معتبر در خارج از کشور گردد، یک سهمیه جذب پژوهشگر پسادکتری علاوه بر ظرفیت عادی تعلق می گیرد.

۱۱-۲- اعطای امتیاز پژوهشی دوره پسادکتری برای استاد میزبان پس از اتمام موفقیت آمیز دوره مطابق با شیوه نامه امتیازدهی در پژوهانه عضو هیأت علمی.

۱۱-۳- استاد میزبان میتواند صرفاً هزینه یک مورد شرکت پژوهشگر پسادکتری در همایشهای معتبر ملی و بین المللی داخل کشور، به شرط پذیرش مقاله مستخرج از دوره پسادکتری جهت ارائه سخنرانی را از محل پژوهانه پراساس شیوه نامه شرکت اعضای هیات علمی در همایش های داخل کشور بپردازد.

۱۱-۴- ارائه خدمات از قبیل استفاده از کتابخانه مرکزی، آزمایشگاه ها، سلف سرویس، خوابگاه، مرکز محاسبات دانشگاه و اینترنت بر اساس ضوابط دانشگاه برای پژوهشگر پسادکتری امکان پذیر است.



تبصره ۱: پژوهشگر پسادکتری می تواند فقط به مدت یک سال از سلف سرویس، خوابگاه دانشجویی و سایر امکانات رفاهی دانشجویی با پرداخت هزینه معادل دانشجویان روزانه دانشگاه کاشان استفاده نماید و در صورت تمدید دوره از مزایای این تبصره نمی تواند استفاده کند.

ماده ۱۲- نحوه پذیرش

۱-۱۲- ویژه متقاضیان ورود با طرح پژوهشی ارتباط با جامعه یا صنعت

۱-۱-۱۲- درخواست و اعلام نیاز استاد میزبان واجد شرایط به معاونت پژوهشی دانشگاه پس از انعقاد طرح پژوهشی دارای حامی مالی

۲-۱-۱۲- بررسی درخواست در کارگروه پسادکتری دانشگاه

۳-۱-۱۲- اعلام فراخوان جذب پژوهشگر پسادکتری بر طبق درخواست استاد میزبان

۴-۱-۱۲- دریافت مشخصات، مستندات، مدارک و پیشنهاد های متقاضیان پسادکتری

۵-۱-۱۲- بررسی تقاضاهای دریافتی در کارگروه پسادکتری دانشگاه

۶-۱-۱۲- اعلام پذیرش به استاد میزبان، پژوهشگر پسادکتری و دانشکده/پژوهشکده مرتبط

۷-۱-۱۲- انعقاد قرارداد بین استاد میزبان، پژوهشگر و دانشگاه

۸-۱-۱۲- پس از پایان دوره و ایفاء تعهدات پژوهشگر پسادکتری و تایید استاد میزبان، گواهی مربوطه به امضای معاون پژوهشی دانشگاه صادر می شود.

۲-۱۲- ویژه متقاضیان ورود از طریق حمایت مالی جذب شده برای اجرای دوره (مانند صندوق حمایت از

پژوهشگران و فناوران کشور، بنیاد ملی نخبگان، وزارت عتف و ...)

۱-۲-۱۲- معرفی پژوهشگر پسادکتری به معاونت پژوهشی دانشگاه توسط موسسه حامی مالی از طریق ارسال نامه رسمی

۲-۲-۱۲- در صورت لزوم، طرح درخواست متقاضی و نظر استاد میزبان در کارگروه پسادکتری دانشگاه جهت بررسی و صدور نامه پذیرش

۳-۲-۱۲- تایید کاربرد ارائه شده توسط متقاضی و ارائه معرفی نامه به مرکز حامی مالی

۴-۲-۱۲- امضاء قرارداد پژوهشی بین معاونت پژوهشی دانشگاه، پژوهشگر پسادکتری و استاد میزبان طرح

۵-۲-۱۲- اجرای طرح و تهیه گزارشهای نهایی مورد نیاز برای حامی مالی طرح و دانشگاه با تایید استاد میزبان دانشگاه

۶-۲-۱۲- ارسال گزارش و سایر موارد خواسته شده در قرارداد به حامی طرح و تایید خاتمه طرح توسط حامی طرح

۷-۲-۱۲- اتمام دوره پسادکتری و تایید خاتمه دوره توسط کارگروه پسادکتری دانشگاه

۳-۱۲- پذیرش پژوهشگر پسادکتری از محل اعتبارات دانشگاه/پژوهانه استادمیزبان

۱-۳-۱۲- پیشنهاد برنامه حمایت از جذب پژوهشگر پسادکتری (تعداد، میزان حق الزحمه پژوهشگر، سهم مشارکت در

تامین حق الزحمه پژوهشگر از محل اعتبار پژوهانه استاد میزبان و اولویت های تحقیقاتی دانشگاه) توسط معاون پژوهشی

دانشگاه و بررسی و تایید آن توسط هیات رئیسه دانشگاه



- ۱۲-۳-۲- اطلاع رسانی برنامه حمایت مصوب هیات رییسه دانشگاه به همکاران هیات علمی و فراخوان برای دریافت برنامه های تحقیقاتی براساس ماده ۵
- ۱۲-۳-۳- بررسی و انتخاب برنامه های تحقیقاتی اساتید میزبان متقاضی در کارگروه پسادکتری دانشگاه براساس پیوست شماره ۱
- ۱۲-۳-۴- اعلام فراخوان جذب پژوهشگر پسادکتری برای برنامه های تحقیقاتی منتخب
- ۱۲-۳-۵- دریافت مشخصات، مستندات، مدارک و پیشنهاد های متقاضیان پسادکتری
- ۱۲-۳-۶- بررسی تقاضاهای دریافتی توسط استاد میزبان و رتبه بندی متقاضیان
- ۱۲-۳-۷- بررسی امتیازات متقاضیان در کارگروه پسادکتری دانشگاه و انتخاب پژوهشگران پسادکتری
- ۱۲-۳-۸- اعلام پذیرش به استاد میزبان، پژوهشگر پسادکتری و دانشکده/پژوهشکده مرتبط
- ۱۲-۳-۹- انعقاد قرارداد بین استاد میزبان، پژوهشگر و دانشگاه
- ۱۲-۳-۱۰- پس از پایان دوره و ایفای تعهدات پژوهشگر پسادکتری و تایید استاد میزبان، گواهی مربوطه به امضای معاون پژوهشی دانشگاه صادر می شود.

ماده ۱۳- تعهدات پژوهشگر پسادکتری

- ۱۳-۱- پژوهشگر پسادکتری متعهد می گردد که با وقت گذاری لازم و مورد تایید استاد میزبان در زمینه ی پیشنهاد دوره پسادکتری مصوب و طرح های پژوهش یا فناوری کارفرمایی مرتبط فعالیت نماید.
- ۱۳-۲- حداقل دستاوردهای مورد انتظار دوره پسادکتری به شرح یکی از موارد زیر می باشد:
- ۱۳-۲-۱- چاپ ۲ مقاله در مجلات علمی معتبر نمایه شده داخلی و یا خارجی JCR، Scopus یا ISC با ضریب کیفیت Q1-Q2
- ۱۳-۲-۲- ثبت ۱ مورد اختراع مورد تائید سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی یا مراجع هم ارز مورد تایید با ذکر نام دانشگاه کاشان مطابق شیوه نامه مالکیت فکری دانشگاه و چاپ یا پذیرش یک مقاله علمی در نشریات نمایه شده در JCR، Scopus یا ISC و یا ضریب کیفیت Q1-Q2
- ۱۳-۲-۳- ثبت ۱ مورد پتنت معتبر در خارج از کشور مطابق با ضوابط مالکیت فکری دانشگاه کاشان
- ۱۳-۲-۴- چاپ ۱ عنوان کتاب تألیف شده با همکاری استاد میزبان در انتشارات دانشگاه کاشان یا انتشارات معتبر بین المللی
- ۱۳-۲-۵- اخذ مجوز محصول دانش بنیان یا گواهی تجاری سازی شده یک محصول مرتبط با دوره پسادکتری از مراجع ذی صلاح و با تایید کارگروه پسادکتری
- ۱۳-۳- پژوهشگر پسادکتری متعهد می گردد که نتایج حاصل از فعالیتهای پژوهشی خود در طول دوره پسادکتری را با هماهنگی استاد میزبان با حفظ حقوق مادی و معنوی دانشگاه کاشان به چاپ رساند.
- تبصره ۱: نحوه آدرس دهی و اعلام پست الکترونیکی نویسندگان باید مطابق ضوابط دانشگاه کاشان با هماهنگی استاد میزبان انجام شود. بدیهی است وابستگی استاد میزبان و پژوهشگر می بایست به صورت "دانشگاه کاشان" یا "University of Kashan" درج شود.
- تبصره ۲: در بخش تقدیر و تشکر مقالات فارسی و انگلیسی باید به شماره قرارداد مطابق متن نمونه زیر اشاره گردد:



این مقاله از طرح پسادکتری دانشگاه کاشان با شماره قرارداد استخراج گردیده است.

This research is supported by the Postdoc grant of the University of Kashan (number...)

تبصره ۳: در مقالات منتشر شده، استاد میزبان باید نویسنده مسئول مقاله بوده و پژوهشگر پسادکتری همکار مقاله باشد. درج نام افراد دیگر ممنوع بوده به غیر از آنکه در طرح های پژوهش یا فناوری کارفرمائی منعقد شده همکاری نموده باشند و مقاله از آن طرح مستخرج شده باشد.

تبصره ۴: در مورد پژوهش های خاص که امکان انتشار نتایج وجود ندارد پس از تأیید استاد میزبان با هماهنگی کارگروه پسادکتری دانشگاه اقدام می شود.

تبصره ۵: در شرایط خاص که فعالیت پژوهشی منجر به تولید فناوری جدید، تولید دانش فنی و یا ساخت محصول جدید، ارائه نظریه در کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره (ویژه علوم انسانی و هنر) یا اثر بدیع و ارزنده هنری باشد، تأییدیه این دستاوردها با تأیید کارگروه پسادکتری دانشگاه میتواند جایگزین چاپ مقاله گردد.

تبصره ۶: نامه خاتمه طرح پژوهش یا فناوری کارفرمائی و یا گواهی موفقیت آمیز پایان دوره برای پژوهشگران پسادکتری که از اعتبارات دانشگاه استفاده ننموده اند، برای صدور گواهی پایان دوره پسادکتری الزامی می باشد.

۱۳-۴- پژوهشگر پسادکتری موظف است گزارش پیشرفت کار دوره ای خود را مطابق بند ۸-۳ به استاد میزبان ارائه نماید. ۱۳-۵- پژوهشگر پسادکتری موظف است قبل از انعقاد قرارداد نسبت به گذاشتن وثیقه معتبر (چک صیادی و یا سفته بانکی امضاشده توسط یک مستخدم دولتی به میزان مبلغ کل قرارداد) و امضا فرم تعهد محضری مبنی بر استرداد تمام هزینه های صرف شده به اضافه حق الزحمه دریافتی در صورت انصراف از دوره اقدام نماید.

۱۳-۶- پژوهشگر پسادکتری موظف است که در پایان دوره گزارش فعالیتهای پژوهشی خود را به صورت مکتوب پس از تأیید استاد میزبان به معاونت پژوهشی دانشگاه ارائه نماید.

۱۳-۷- پژوهشگر پسادکتری موظف است که با همکاری استاد میزبان در پایان دوره نسبت به ارائه سخنرانی علمی/کارگاه آموزشی در مورد گزارش نهایی نتایج دوره پسادکتری در دانشکده مربوطه اقدام نماید.

تبصره ۷: در صورت عدم ایفای تعهدات مبنی بر ارائه دستاوردهای پژوهشگر پسادکتری مندرج در قرارداد در حداکثر مدت زمان ۱۸ ماه پس از اتمام مدت زمان قرارداد، گواهی پایان دوره به پژوهشگر پسادکتری اعطاء نمی شود.

ماده ۱۴- تعهدات استاد میزبان

۱۴-۱- تأمین هزینه دوره از محل اعتبارات قراردادهای پژوهش یا فناوری کارفرمائی و یا پژوهانه خود طبق ماده ۸

۱۴-۲- نظارت مستمر بر انجام فعالیت های علمی/پژوهشی توسط پژوهشگر پسادکتری

۱۴-۳- اعلام نظر در خصوص نتایج پژوهش ارائه شده توسط پژوهشگر پسادکتری که به صورت گزارشهای مرحله ای ارائه می گردد.

۱۴-۴- نظارت بر ارائه نتایج پژوهش توسط پژوهشگر پسادکتری و پاسداری از حقوق مادی و معنوی دانشگاه در انتشار

نتایج

۱۴-۵- بررسی و تأیید یا رد پایان دوره پژوهشگر پسادکتری



تبصره ۱: در صورت عدم ارائه دستاوردهای دوره پسادکتری مندرج در قرارداد پس از گذشت ۱۸ ماه از اتمام دوره، استاد میزبان نمیتواند تا ۳ سال درخواست مجدد برای گرفتن پژوهشگر پسادکتری داشته باشد.

ماده ۱۵- فسخ قرارداد

۱۵-۱- در صورتی که پژوهشگر پسادکتری به تعهدات خود عمل ننماید، قرارداد فیما بین با تذکر قبلی یک ماهه فسخ خواهد شد. بدیهی است باید استاد میزبان گزارش عدم انجام تعهد توسط پژوهشگر پسادکتری را برای تصمیم گیری نهایی به کارگروه پسادکتری دانشگاه ارسال کند.

تبصره ۱: چنانچه پژوهشگر پسادکتری قبل از اتمام پروژه تعریف شده در هنگام پذیرش از ادامه فعالیت منصرف شود و یا به هر دلیل از ادامه دوره امتناع ورزد باید تمامی هزینه های صرف شده برای پروژه به اضافه حق الزحمه دریافتی را به دانشگاه مسترد نماید.

تبصره ۲: در صورت بروز اختلاف بین پژوهشگر پسادکتری و استاد میزبان مرجع تصمیم گیری کارگروه پسادکتری دانشگاه است.

تبصره ۳: در خصوص کلیه مسائل جدید که در این آیین نامه پیش بینی نشده است مرجع تصمیم گیری نهایی کارگروه پسادکتری دانشگاه است.

ماده ۱۶- ملاحظات عمومی

۱۶-۱- دانشگاه در طول دوره و پس از آن هیچ گونه تعهد استخدامی برای پژوهشگران پسادکتری ندارد.
۱۶-۲- نحوه تعامل پژوهشگر پسادکتری با دانشگاه در طول دوره در چارچوب این شیوه نامه و سایر قوانین حاکم بر دانشگاه است.

۱۶-۳- پژوهشگر پسادکتری در قالب مقررات سازمان تامین اجتماعی بیمه می شود.
۱۶-۴- صدور هرگونه گواهی انجام دوره پسادکتری، در حین و بعد از اجرای دوره، توسط استاد میزبان، گروه، دانشکده و سایر واحدهای دانشگاه، اکیداً ممنوع و فاقد اعتبار است.

این شیوه نامه در ۱۶ ماده و ۲۹ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ در جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تصویب و در مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۹ در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید. این شیوه نامه از تاریخ تصویب لازم الاجراء بوده و جایگزین شیوه نامه های قبلی می گردد.



پیوست شماره ۱

امتیاز	معیار
با نظر کارگروه پسادکتری دانشگاه تا ۱۵ امتیاز	امتیاز تخصیصی به موضوع پژوهش با توجه به نیازهای منطقه، اولویت های پژوهشی دانشگاه، در مرز دانش بودن موضوع و سطح تکنولوژی فناوری مربوطه
موارد قابل امتیاز دهی صرفا شامل مقالات منتشره در نشریات دارای نمایه بین المللی قرار گرفته در چارک های اول و دوم، مقالات علمی-پژوهشی منتشره در مجلات علمی مورد تایید وزارتین و دارای کیفیت الف و ب (صرفا برای متقاضیان علوم انسانی و ادبیات)، کتاب منتشره در انتشارات بین المللی یا انتشارات دانشگاه کاشان، طرح پژوهشی ارتباط با صنعت یا جامعه، اثر بدیع هنری و فعالیت های فناورانه میباشد. امتیاز دهی براساس دستورالعمل اجرایی آیین نامه ارتقا خواهد بود. سقف امتیاز خروجی های پیش بینی شده براساس نظر کارگروه پسادکتری دانشگاه ۱۵ امتیاز می باشد.	خروجی پیش بینی شده برای دوره



بسمه تعالی
فرم تقاضای پژوهشگر پسادکتری
(توسط استاد میزبان تکمیل گردد.)

(۱) مشخصات استاد میزبان

نام و نام خانوادگی:

مرتبه علمی:

(۲) عنوان پیشنهادی پژوهش

عنوان فارسی:	
Title:	

(۳) مشخصات پژوهش

نوع پژوهش: بنیادی ☐ توسعه‌ای ☐ کاربردی ☐
آیا پژوهش تقاضا محور است (شماره قرارداد و نام سازمان ذکر شود):
آیا پژوهش جامعه محور است (نوع معضل ذکر شود):
آیا برای انجام پژوهش نیاز به خدمات آزمایشگاهی-کارگاهی دارید؟

(۴) شرح مختصری از موضوع کلی و زمینه اصلی پژوهش

الف) اهداف پژوهش:

ب) دستاوردهای پژوهش در راستای حل مشکلات منطقه ای یا ملی:

ج) نوآوری‌های پژوهش:

۵) امکانات و تجهیزات مورد نیاز، نحوه تامین و جدول برآورد هزینه (به استثنای حق الزحمه پژوهشگر):

امکانات و تجهیزات مورد نیاز	میزان هزینه (ریال)	نحوه تامین

۶) خروجی پیش بینی شده برای دوره

نوع اثر	تعداد (رقم قرارداد) پیش بینی شده	ملاحظات
مقالات Q۱		امتیاز دهی براساس دستورالعمل اجرایی آیین نامه ارتقای دانشگاه خواهد بود.
مقالات Q۲		
مقالات پژوهشی منتشره در نشریات علمی درجه الف وزارت عتف		
مقالات پژوهشی منتشره در نشریات علمی درجه ب وزارت عتف		
کتاب تالیف یا تصنیف منتشره توسط انتشارات دانشگاه کاشان		
کتاب منتشره در انتشارات بین المللی		
طرح پژوهشی بیرونی		
اثر بدیع هنری		
ثبت اختراع، پتنت، محصول دانش بنیان یا محصول تجاری سازی شده		
سایر موارد		

۷) سایر مشخصات

دارای سابقه انتخاب به عنوان ☐ استاد نمونه کشوری ☐ استاد نمونه پژوهشی/فناوری کشوری

حضور در لیست ☐ سرآمدان علمی کشور، ☐ یک دهم درصد، ☐ یک درصد برتر و ☐ دو درصد برتر بین المللی