

بسمه تعالی

شیوه‌نامه اجرایی فرصت مطالعاتی اساتید جوان در حوزه‌های نوظهور، پیشران و اقتدارآفرین در دانشگاه‌های چین

مقدمه

با توجه به نقش کلیدی دانشگاه‌ها و مراکز علمی در پیشرفت و تحقق اقتصاد دانش‌بنیان، و همچنین با عنایت به موقعیت راهبردی کشور چین به عنوان یکی از قطب‌های پیشروی علمی و فناوری جهان در بسیاری از حوزه‌های نوظهور، پیشران و اقتدارآفرین، این شیوه‌نامه با هدف تقویت و ارتقای کیفی اساتید جوان دانشگاهی کشور تدوین گردیده است.

اعزام استادان جوانی که در چهار سال اخیر از طریق طرح جهت و یا طرح شهید شهریار بنیاد جذب دانشگاه‌ها شده‌اند، به عنوان سرمایه‌های انسانی آینده‌ساز کشور، ضمن بهره‌مندی از محیط‌های علمی و آزمایشگاهی پیشرفته، شبکه‌های علمی بین‌المللی خود را توسعه داده و دانش و تجربه‌ای نوین را برای انتقال به محیط دانشگاهی ایران کسب خواهند نمود. این امر به ارتقای کیفیت آموزش، توسعه پژوهش‌های کاربردی و تقویت پیوند دانشگاه و صنعت در کشور منجر خواهد شد.

ماده ۱: تعاریف و اختصارات

برای رعایت اختصار، از تعاریف و اختصارات زیر در این شیوه‌نامه استفاده می‌شود:

الف- بنیاد: بنیاد ملی نخبگان.

ب- معاونت علمی: معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان رئیس جمهور.

ج- دانشگاه: هریک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، پژوهش و فناوری کشور که بنا به مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل شده است.

د- سازمان: سازمان توسعه همکاری‌های علمی و فناوریانه بین‌المللی

ه- مرکز: مرکز همکاری‌های تحول و پیشرفت ریاست جمهوری

ماده ۲: اهداف

الف- تقویت و روزآمدسازی توان علمی و پژوهشی استادان جوان دانشگاه‌ها در رشته‌های اولویت‌دار و استراتژیک کشور.

ب- کسب دانش و فناوری‌های نوین در حوزه‌های مورد نیاز کشور.

ج- ایجاد و توسعه ارتباطات علمی بین‌المللی با مراکز علمی و پژوهشی تراز اول چین.

د- افزایش کیفیت آموزش و پژوهش در دانشگاه‌های داخلی از طریق انتقال تجارب کسب‌شده.

- ه- مشارکت در پروژه‌های تحقیقاتی مشترک بین ایران و چین.
- و- آماده‌سازی استادان برای نقش آفرینی در مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری.

مادّه ۳: دبیرخانه اجرایی

- دبیرخانه اجرایی به منظور انجام وظایف زیر در بنیاد تشکیل می شود:
- الف- ارزیابی پرونده متقاضیان و معرفی حائزین توسط کارگروه تخصصی
 - ب- نظارت بر روند اجرای طرح و پیشرفت دوره، از طریق گزارش‌های دوره‌ای و ارتباط با دانشگاه میزبان
 - ج- ارزیابی نهایی عملکرد برگزیدگان پس از بازگشت توسط کمیته تخصصی
- تبصره:** اعضای کارگروه تخصصی طرح متشکل از:
- الف- رئیس یا قائم مقام بنیاد
 - ب- معاون سرآمدان و نخبگان بنیاد
 - ج- دبیر کارگروه تخصصی مربوطه در طرح جهت بنیاد
 - د- دو استاد برجسته در حوزه تخصصی

مادّه ۴: شرایط لازم

- الف- داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران.
 - ب- داشتن حداکثر سن ۴۵ سال در زمان اعزام.
 - ج- داشتن مدرک تحصیلی دکتری در یکی از حوزه‌های مورد حمایت مطابق با ماده ۵ این شیوه نامه.
 - د- عضو هیئت علمی دانشگاه که با مدت استخدام حداکثر ۴ سال.
 - ه- برگزیده سطح ۱ در طرح جهت و یا برگزیده طرح شهید شهریاری بنیاد.
 - و- تسلط به زبان انگلیسی با ارائه مدرک معتبر با سطح مورد تایید کارگروه تخصصی.
- تبصره:** در شرایط برابر، آشنایی به زبان چینی باعث اولویت نسبت به سایر متقاضیان حائزین شرایط است.

مادۀ ۵: حوزه های مورد حمایت

رشته های مورد حمایت در این شیوه نامه با توافق معاونت علمی و وزارت علم و فناوری کشور چین و با اولویت در حوزه های مورد نیاز ایران مخصوصا در حوزه های نوظهور، پیشران و اقتدارآفرین مانند هوش مصنوعی، کوانتوم، ریزفناوری و ریزالکترونیک (میکروالکترونیک)، مواد و ساخت پیشرفته، فناوری های عصبی، مغز و علوم شناختی، زیست فناوری، کرایونیک و امنیت سایبری تعیین می شود.

مادۀ ۶: فرآیند اجرایی

- ۱.۶. اطلاع رسانی و فراخوان: انتشار فراخوان عمومی از طریق سامانه بنیاد انجام می شود.
- ۲.۶. ثبت نام و دریافت مدارک: متقاضیان مدارک خود را از طریق سامانه الکترونیکی بنیاد بارگذاری می کنند.
- ۳.۶. غربالگری اولیه: بررسی اولیه مدارک توسط دبیرخانه اجرایی مستقر در بنیاد برای احراز شرایط لازم.
- ۴.۶. ارزیابی علمی و مصاحبه: ارزیابی پرونده، انجام مصاحبه علمی و انگیزشی توسط کارگروه تخصصی.
- ۵.۶. انتخاب نهایی و اعلام نتیجه:

- الف - انتخاب نهایی بر اساس امتیاز کسب شده از ارزیابی ها و با در نظر گرفتن توازن رشته ای، جنسیتی و ظرفیت بورس.
- ب - اعلام اسامی پذیرفته شدگان نهایی.

۶.۶. آماده سازی و اعزام:

- الف - انعقاد تفاهم نامه چهارجانبه بین معاونت علمی، بنیاد، سازمان و مرکز.
- ب - انعقاد قرارداد یا تفاهم نامه بین معاونت علمی / بنیاد، دانشگاه میزبان چینی، دانشگاه مبدا و استاد اعزامی.
- ج - تهیه معرفی نامه های لازم برای اخذ رویداد توسط معاونت علمی / سازمان.
- د - صدور حکم ماموریت توسط رئیس دانشگاه پس از تکمیل مراحل و ارائه رویداد الزم.
- ه - برگزاری دوره های کوتاه مدت آشنایی با فرهنگ، آداب معاشرت و زبان مقدماتی چینی.
- و - رفع مشکلات اداری و اخذ ویزا با همکاری دبیرخانه اجرایی و دانشگاه میزبان.

تبصره ۵: صدور مجوز اعزام استادیاران پیمانی به مدت یکسال برای فرصت مطالعاتی مشروط به اخذ موافقت از هیئت امنای دانشگاه مبدا بر اساس ضوابط و قوانین مربوطه و بر عهده فرد متقاضی می باشد.

ز- پرداخت تسهیلات بلاعوض مالی مطابق ماده ۷.

ماده ۷: تسهیلات

پرداخت تسهیلات برای اعزام به فرصت مطالعاتی برای مدت یکسال توسط معاونت علمی شامل موارد ذیل انجام می شود:

الف- کمک هزینه زندگی ماهیانه

ب- کمک هزینه مسکن

ج- بلیط رفت و برگشت هواپیما (کلاس اقتصادی)

د- هزینه بیمه درمانی بین المللی در مدت اقامت یکساله

ماده ۸: تعهدات اعزام شدگان

الف- عقد قرارداد و ارائه تعهد خدمات بازگشت به مدت حداقل دو برابر مدت اعزام (۲ سال) در دانشگاه مبدا.

تبصره ۱: برای بازخرید تعهد خدمت فرد باید همه هزینه های دوره فرصت مطالعاتی را به طور کامل بپردازد.

تبصره ۲: فرد اعزامی موظف است حداکثر سه ماه پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی به کشور بازگردد، در غیر اینصورت نسبت به اجرای تعهد مآخوذه و استرداد همه هزینه های دوره فرصت مطالعاتی اقدام خواهد شد.

ج- ارائه گزارش پیشرفت سه ماهه به دبیرخانه اجرایی و دانشگاه مبدا.

د- ارائه گزارش نهایی جامع حداکثر یک ماه پس از بازگشت، مشتمل بر دستاوردهای علمی، آموزشی و پژوهشی.

ه- ارائه حداقل دو کارگاه یا سمینار آموزشی / پژوهشی در دانشگاه مبدا برای انتقال دانش و تجربه کسب شده، حداکثر ۳ ماه پس از بازگشت.

و- ارائه تاییدیه ارسال حداقل یک مقاله به مجلات معتبر علمی با نمایه ISI/ISC حاصل از فعالیت های دوران فرصت مطالعاتی با وابستگی سازمانی به دانشگاه مبدا، حداکثر ۴ ماه پس از بازگشت.

تبصره ۳: طبق قرارداد یا تفاهم نامه منعقد شده مطابق با بند ب، بخش ۶، ماده ۶، اعتبار گواهی پایان دوره فرصت مطالعاتی منوط به تایید نهایی توسط کارگروه تخصصی است.

تبصره ۴: عدم ارائه گزارش قابل قبول یا عدم تایید انجام تعهدات ذکر شده در بندهای ج الی و، علاوه بر عدم تایید نهایی دوره فرصت مطالعاتی توسط کارگروه تخصصی، منجر به محرومیت استاد اعزامی از دریافت تسهیلات آتی معاونت علمی و بنیاد و عدم امکان بهره‌مندی از مزایای دوره فرصت مطالعاتی در ترفیع و ارتقا در دانشگاه مبدا خواهد شد.

ماده ۹: تفسیر مفاد و نظارت

شرح موارد مسکوت، تفسیر مفاد، طراحی نظام اجرایی، نظارت بر اجرای صحیح مفاد این شیوه‌نامه و تشخیص و تصمیم‌گیری موارد خاص بر عهده کارگروه تخصصی است.

ماده ۱۰: تصویب و اجرا

این شیوه‌نامه مشتمل بر یک مقدمه، ده ماده، هفت تبصره در تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۲۲ تصویب و از این تاریخ لازم الاجراست.

حسین افشین

معاون علمی، فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان رئیس‌جمهور و

رئیس بنیاد ملی نخبگان